



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail info@aspazalea.it – aspazalea@pec.it

REG. GEN. N° 285 DEL 07/12/2021

DETERMINAZIONE N° 285 DEL 07/12/2021

Oggetto: incarico di assistenza legale all'Avv. Monica Magnelli per minore B.O. (CIG: Z0D341EAED). Impegno di spesa e determinazione a contrarre.

IL DIRETTORE

RICHIAMATE le seguenti Decisioni dell'Amministratore Unico:

- n° 30 del 31/12/2020, con la quale il sottoscritto è stato nominato Direttore per il triennio 2021-2023;
- n° 13 del 26/5/2021, con la quale è stata approvata la proposta di Piano programmatico e Bilancio di previsione triennio 2021-2023 e in particolare il conto "Consulenze legali";

VISTA l'allegata relazione della Responsabile del Servizio sociale (ns prot.5628-21 del 06/12/2021) in merito alla necessità di nominare un difensore che assista il minore e si costituisca in suo favore;

VISTO l'allegato curriculum dell'Avv. Monica Magnelli, con studio a Piacenza, via Melchiorre Gioia 14;

RITENUTO quindi di formalizzare l'incarico di assistenza legale all'Avv. Magnelli Monica, che garantisce, come meglio specificato nella Relazione, la migliore assistenza al minore grazie alle sue peculiari caratteristiche indispensabili al caso e svolge il proprio incarico avvalendosi del patrocinio a spese dello stato;

Dato atto che:

- l'art. 17 del D. Lgs. n° 50/2016 (Nuovo codice appalti) esclude dall'applicazione delle disposizioni del Codice stesso i servizi legali aventi ad oggetto tra l'altro "la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato" e che detta norma, coordinata con l'art. 4 del medesimo decreto, prevede che tale affidamento avvenga "nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.";
- in applicazione del principio di proporzionalità si ritiene ammesso l'affidamento diretto degli incarichi legali che siano di importo inferiore a 40.000,00 euro anche senza consultazione di due o più operatori in analogia con quanto dispone l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n° 50/2016;

CONSIDERATO in proposito che il presupposto indispensabile per l'affidamento di incarichi esterni è che sia stata accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno;

VISTO l'art. 7 ("Gestione delle risorse umane"), comma 6 del D. Lgs. n° 165/2001 (T.U pubblico impiego);

CONSIDERATO in proposito che:

- a) l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento a questa amministrazione e risulta coerente con le esigenze di una sua maggiore funzionalità;
- b) tra i dipendenti di ASP Azalea non vi è nessuno che ha le competenze adeguate per conseguire i risultati oggetto di questo incarico e quindi la verifica di un possibile migliore o più produttivo utilizzo delle risorse umane non consente comunque di conseguire il risultato atteso;
- c) la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario sarà consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail info@aspazalea.it – aspazalea@pec.it

d) la lettera d'incarico determinerà durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs n° 50/2016;

RICHIAMATO il Regolamento per la disciplina degli incarichi a esperti esterni, adottato con Decisione dell'Amministratore Unico n° 11 del 20/11/2017;

VISTE le Linee Guida ANAC n° 12 del 24/10/2018;

PRECISATO che l'incarico in oggetto deve intendersi come appalto di servizi in quanto, pur presentando elementi di affinità con il contratto d'opera, rispetto al quale ha in comune almeno il requisito dell'autonomia rispetto al committente, si differenzia da quest'ultimo in ordine al profilo organizzativo, atteso che l'appaltatore esegue la prestazione con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, rivestendo la qualità di imprenditore (Cons. Stato, sez. V, n. 2730/2012) e che la spesa complessiva al momento può essere quantificata in 4.258,80, oltre IVA e oneri;

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di Direttore, non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza e di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

DETERMINA

- 1) Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, l'incarico di assistenza legale all'Avvocato Monica Magnelli di Cremona con Studio Legale in via Melchiorre Gioia, Piacenza (C.F. C.F. MGN MNC 66561 D150W – P. IVA 01096540339), per la costituzione in giudizio a favore del minore B.O.;
- 2) Di precisare che l'incarico deve intendersi quale appalto di servizi, la cui spesa complessiva ammonta a euro 3.148,00 compresi oneri cassa, IVA ed eventuali spese accessorie e consulenze, da imputarsi al Bilancio del corrente esercizio, riservandosi la possibilità di attivare il patrocinio gratuito;
- 3) Di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 37, c. 1, lett. b) D.Lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, D.Lgs. n. 50/2016;
- 4) Di dare atto che il relativo CIG è Z0D341EAED;
- 5) Di dare atto che Responsabile del presente procedimento è la Responsabile del Servizio sociale aziendale.

IL DIRETTORE
(Mauro Pisani)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail info@aspazalea.it – aspazalea@pec.it

Allegato alla determinazione n° /2021

Al Direttore
Asp Azalea

OGGETTO: nomina avvocato del minore Berisa Omar

In merito al minore indicato in oggetto si comunica che il Tribunale per i Minorenni di Bologna in data 4 novembre 2021 ha emanato il decreto provvisorio n. 1520/21 Vol con il quale dispone di:

- sospendere la madre dalla responsabilità genitoriale;
- nominare il servizio sociale Asp Azalea tutore provvisorio del minore, in attesa delle determinazioni del Giudice Tutelare con i compiti di reperire la collocazione più adeguata per il minore, presso idonea famiglia affidataria almeno fino a quando non sarà intervenuto il riconoscimento da parte del presunto padre, rimanendo comunque la collocazione presso il padre subordinata alla valutazione dell'adeguatezza di quest'ultimo e dei nonni paterni ad occuparsi del minore;
- **provvedere a nominare un difensore che si costituisca in questo giudizio ed assuma la difesa del minore;**
- valutare le capacità genitoriali della madre e del presunto padre e valutare l'esistenza di risorse parentali disponibili ed idonee ad accogliere il bambino;
- riferire sulla situazione entro una settimana prima dell'udienza

Al fine di poter ottemperare a quanto disposto dal Tribunale Minorenni, pur al di fuori del costituito Albo per garantire l'affidamento dei servizi legali, si chiede di poter nominare l'Avvocato Monica Magnelli in quanto presenta le seguenti peculiari caratteristiche indispensabili nel procedimento relativo al minore in oggetto:

- Svolge già l'incarico di avvocato difensore delle donne maltrattate per il CAV Telefono Rosa di Piacenza costituendosi anche a difesa dei minori;
- Svolge il proprio incarico avvalendosi del patrocinio a spese dello Stato;
- ha una vasta conoscenza del territorio e delle risorse presenti nell'ambito proprio dei servizi dedicati ai minori
- ha la visione di preminenza dei bisogni del minore cara al Tribunale per i Minorenni
- ha seguito numerosi casi presso il Tribunale per i Minorenni e il Tribunale Ordinario di Piacenza, elemento che costituisce esperienza e conoscenza sia delle procedure che degli uffici stessi
- ha la capacità di confronto con il servizio sociale che riveste sia il ruolo di affidatario ma anche di incaricato a svolgere tutti i compiti di sostegno ed attivare tutti gli interventi a favore del benessere del minore

Rimanendo in attesa fiduciosa di un positivo riscontro, sottolineando l'urgenza dell'assunzione di incarico di Avvocato del minore, si coglie l'occasione per porgere i più cordiali saluti.

La Responsabile Del Servizio Sociale Territoriale
ASP AZALEA
(Maria Grazia Veneziani)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail info@aspazalea.it – aspazalea@pec.it

Allegato alla determinazione n° 282/2021

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MAGNELLI MONICA
Indirizzo	Piacenza, Via Melchiorre Gioia n. 14
Telefono	0523.322078
Fax	0523.344336
E-mail	avv.monicamagnelli@studiomagnelli.it
PEC	magnelli.monica@ordineavvocatipc.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Cremona, 21 novembre 1966 C.F. MGN MNC 66S61 D150W - P. IVA 01096540339

ESPERIENZA PROFESSIONALE

DAL 1994
Avvocato iscritto all'Albo degli Avvocati del Foro di Piacenza

DAL 1996
Titolare dello Studio Legale Avv. Monica Magnelli

DAL 2009

- Avvocato iscritto nell'Elenco dei difensori d'ufficio
- Avvocato iscritto nello speciale elenco degli Avvocati abilitati al patrocinio a Spese dello Stato nelle materie civile, penale e volontaria giurisdizione

DAL 2010
Avvocato iscritto all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al Patrocinio dinanzi la Giurisdizioni Superiori

DAL 2015 AL 2020
Membro del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Piacenza. Referente della Commissione Informatica - Componente la Commissione Patrocinio a Spese dello Stato - Componente la Commissione Mediazione - Componente l'Osservatorio del Diritto di Famiglia presso la Corte D'Appello di Bologna

PRINCIPALI AMBITI

Lo Studio si occupa prevalentemente di diritto di famiglia, sia per le materie di competenza del Tribunale Ordinario (separazione dei coniugi, divorzio, affidamento e mantenimento dei figli nati fuori dal matrimonio, riconoscimento e disconoscimento della paternità, dichiarazione giudiziale di maternità o paternità naturale) che per le materie di competenza del Tribunale per i Minorenni incidenti sulla responsabilità genitoriale.
Lo Studio, da molti anni, opera altresì nell'ambito del diritto penale, anche in qualità di difensore d'ufficio, ed ha maturato comprovata esperienza nell'assistenza legale in favore delle vittime di abusi e violenze.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail info@aspazalea.it – aspazalea@pec.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1994:

Superamento dell'esame di abilitazione all'esercizio della professione forense presso la Corte d'Appello di Bologna. Iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Tribunale di Piacenza.

1992:

Abilitazione all'esercizio del Patrocinio legale dinanzi al Giudice Conciliatore ed alla Pretura; abilitazione alle difese d'ufficio

1991:

Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università degli Studi di Parma.
Tesi di laurea in diritto amministrativo, "Il giudicato amministrativo". Relatore: Chiar.mo Prof. Cugurra; Votazione: 106/110.

INTERVENTI E RELAZIONI

- "Il Patrocinio a spese dello Stato in ambito civile e penale e la liquidazione del difensore d'ufficio" – COA Piacenza - 27.11.2020
- "La Fatturazione elettronica e la conservazione dei documenti elettronici. Linee guida e casi pratici" – A.G.A.V. Vigevano - 17.05.2019
- "L'E-fattura" – AIGA Piacenza - 12.12.2018
- "Suggerimenti operativi per le risoluzioni di problemi relativi al PCT" – COA Piacenza - 26.10.2018
- "L'E-Fattura. Fatturazione elettronica e conservazione" – AIGA Piacenza - 18.10.2018
- "La Nuova Privacy e l'Avvocato: spunti operativi per adempiere" – Camera Civile di Piacenza - 11.09.2018
- "Un anno di PCT. Luci e ombre nell'applicazione pratica. Spunti propositivi" – COA Piacenza - 13.01.2016
- "Il nuovo studio legale: dalla fatturazione elettronica al web marketing per le professioni legali" – AIGA Reggio Emilia - 11.12.2015
- "Lo Studio Legale 2.0" – AIGA Piacenza - 11.11.2015
- "Il PCT fra entusiasmo e sconforto" – COA Piacenza - 09/04/2015
- "La consulenza tecnica e il PCT" – Associazione Ingegneri Piacenza - 14.11.2014
- "Corso di formazione sul PCT e ricerca giuridica online" – Giuffrè Editore - 18.04.2014

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

Italiano

SECONDA LINGUA

Inglese

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

Buono
Intermedio
Intermedio



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail info@aspazalea.it – aspazalea@pec.it

IL RICHIEDENTE SI IMPEGNA

a comunicare, fino a che il processo non sia definitivo, le variazioni rilevanti dei limiti di reddito, verificatesi nell'anno precedente, entro trenta giorni dalla scadenza del termine di un anno, dalla data di presentazione dell'istanza o della eventuale precedente comunicazione di variazione direttamente al giudice procedente;

La presente vale come dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 - comma I, lett. O - DPR 445/2000).

(firma del richiedente)

Riservato all'avvocato (iscritto nell'apposito elenco) nel caso sia già stato incaricato

cognome _____ nome _____

è firma autentica.

Io sottoscritto DICHIARO, conformemente alla normativa privacy attualmente in vigore, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali del cliente, di aver adempiuto agli obblighi di legge

Città, data _____

(firma del difensore)